



FORMATION EN QUALITE-OUTILS

METHODOLOGIES ET OUTILS ASSOCIES

JLD Consulting

STRATÉGIE, ORGANISATION ET MANAGEMENT D'ENTREPRISE



JLD Consulting, cabinet conseil spécialisé en stratégie, organisation et management d'entreprise vous assiste dans vos choix stratégiques et vous accompagne dans votre démarche apprenante, en vous offrant un large choix de formation.

Cette offre de formation n'est toutefois pas exhaustive. Nous pouvons **adapter nos programmes à vos spécificités, en développer de nouveaux et vous assister dans le suivi et la mise en place des actions.**



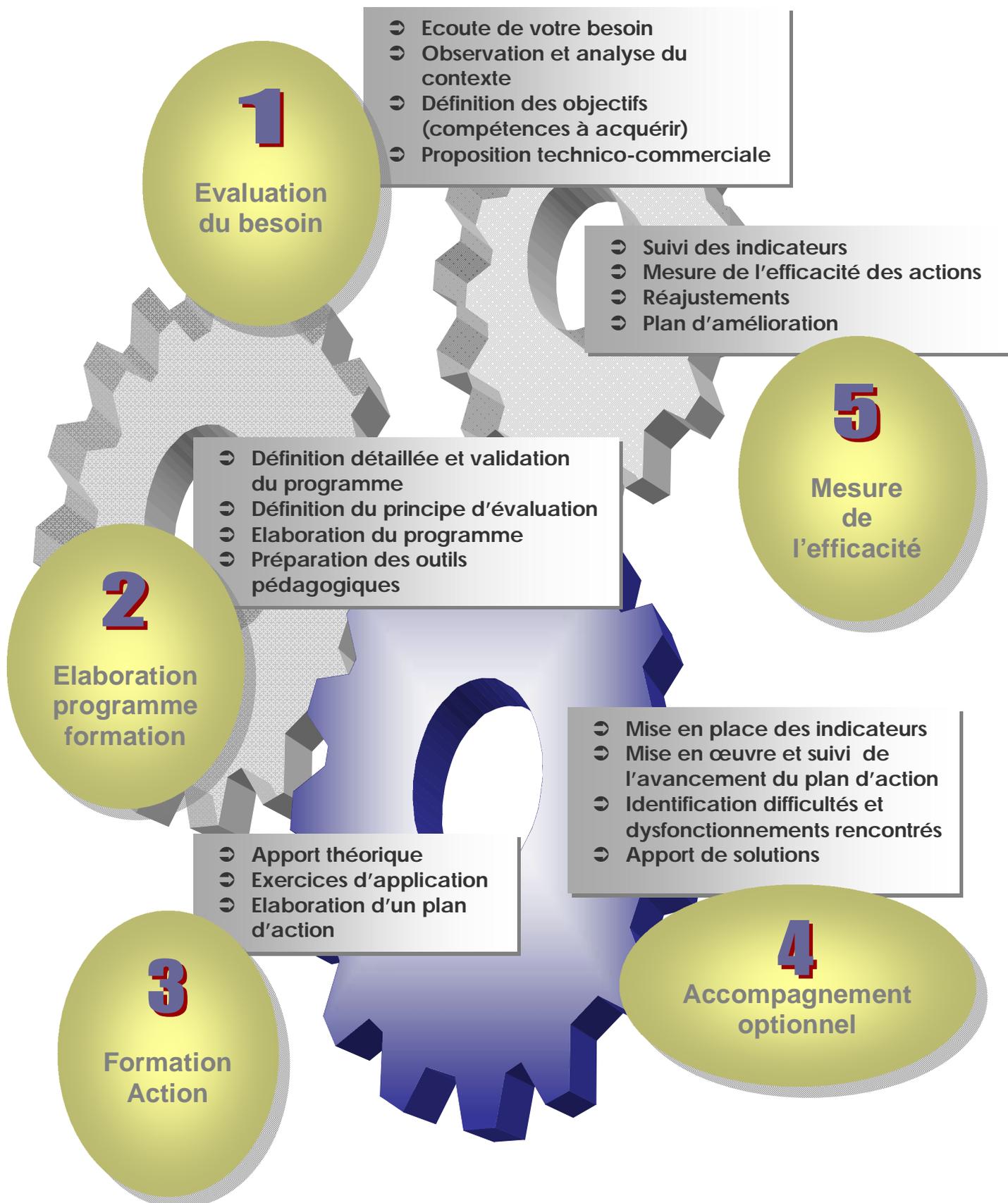
Notre objectif : VOTRE performance au quotidien

JLD Consulting est membre du réseau :



Vous souhaitez personnaliser un programme de formation : contactez-nous par téléphone au : 04 76 67 36 26 ou par e-mail à : contact@jldconsulting.fr

FORMATION PERSONNALISEE



QUALITE - OUTILS
METHODOLOGIES ET OUTILS ASSOCIES

QO01 - Outils pour le Développement de la Qualité	Connaitre les principales méthodologies et les concepts d'une démarche qualité	2 jours inter / intra / sur mesure	P47
QO02 - Travail en groupe & Résolution de Problèmes	Résoudre les problèmes de façon efficace et pérenne	2 jours inter / intra	P48
QO13 - Méthode de résolution de problèmes 8D	Mettre en œuvre les 8D	2 jours inter / intra	P49
QO12 - Méthodologie d'Optimisation de Processus	Respecter puis réduire les délais	2 jours inter / intra	P50
QO05 - Animation de Groupe de Travail - Conduite de Réunion	Rendre les réunions productives	2 jours inter / intra	P51
QO04 - Démarche 5S	Formation + lancement de la démarche + suivi	1 jour intra / accompagnement	P52
QO10 - AMDEC Processus	Acquérir les principes d'une démarche AMDEC afin d'intégrer un groupe de travail	2 jours inter / intra	P54
QO11 - La Conduite de Projet	Savoir mettre en œuvre les différentes phases de la conduite de projet	2 jours inter / intra	P55

Outils pour le Développement de la Qualité

Connaitre les principales méthodologies et les concepts d'une démarche qualité

Durée du stage Q001
2 jours

Public

Toute personne intégrée dans une démarche d'amélioration continue.

Prix HT : nous consulter

(par personne, pour 2 jours, incluant la fourniture des supports pendant ou à l'issue du stage.)

Intervenant

Consultant en organisation et management d'entreprise.

Spécialiste de l'amélioration continue.

Forte expérience en formation et animation de groupes de travail.

Nombre de participants

Groupe de 8 personnes maxima.

Inter / Intra / Sur mesure

Contact - Inscriptions

JLD Consulting

Centr'Alp - 170, rue de Chatagnon - 38430 MOIRANS

E-mail
contact@jldconsulting.com

Site internet
www.jldconsulting.com

Dates éventuelles

Nous consulter

Objectifs

- Etre capable d'utiliser les principaux outils de la qualité nécessaires à la mise en place d'une démarche participative

Programme

- Introduction
- Concept de l'amélioration continue : Le 6ème principe du management, Le concept de l'amélioration continue suivant Deming, L'impact de l'amélioration de la qualité sur les coûts de NQ, La satisfaction des clients
- Le travail de groupe : Préparation, animation, formalisation et évaluation de la réunion de travail
- Méthodologie de résolution de problèmes : Choix de sujet, Observation de la situation initiale, Identification des causes, Recherche de solutions, Mise en place des actions, Mesures, Stabilisation, Généralisation
- Analyse fonctionnelle : Analyse du besoin, Vocabulaire, Les étapes, Le cahier des charges fonctionnel
- AMDEC Processus : La démarche, Initialisation, Préparation, Analyse qualitative, Analyse quantitative, Actions correctives, Bilan - Synthèse, Les étapes
- Analyse de la valeur : Principes, Recherche de solutions, Evaluation des solutions retenues, Bilan technico-économique

Modalités pédagogiques

- Exposé théorique = 60%
- Exercices d'application = 40%
- Remise d'un document résumant le contenu théorique du cours

Les +

- Utilisation des outils au fur et à mesure de leur découverte.

Travail en groupe & Résolution de Problèmes

Résoudre les problèmes de façon efficace et pérenne

Durée du stage QO02
2 jours

Public

Toute personne susceptible de prendre part ou de piloter une démarche participative d'amélioration continue, utilisant la méthodologie de résolution de problèmes.

Prix HT : Nous consulter

(par personne, pour **2 jours**, incluant la fourniture des supports pendant ou à l'issue du stage.)

Intervenant

Consultant en organisation et management d'entreprise.

Spécialiste de l'amélioration continue.

Forte expérience en formation et animation de groupes de travail.

Nombre de participants

Groupe de 6 à 8 personnes.

Inter / Intra

Contact - Inscriptions

JLD Consulting

Centr'Alp - 170, rue de
Chatagnon - 38430
MOIRANS

E-mail
contact@jldconsulting.com

Site Internet
www.jldconsulting.com

Dates éventuelles

Nous consulter

Objectifs

- ⇒ Acquérir les techniques de travail en groupe.
- ⇒ Savoir déployer la méthodologie de résolution de problèmes.
- ⇒ Connaître et savoir utiliser les outils associés.

Programme

- ⇒ Le travail en groupe
Préparation, animation, formalisation et évaluation de la réunion de travail.
- ⇒ Construire la résolution de problèmes en 8 étapes
 1. Choix de sujet.
 2. Observation de la situation initiale.
 3. Identification des causes.
 4. Recherche de solutions.
 5. Mise en place des actions.
 6. Mesures.
 7. Stabilisation.
 8. Généralisation.
- ⇒ Explorer et utiliser les outils associés
Diagramme d'affinités. Brainstorming. Vote pondéré. Diagramme d'Ishikawa. Matrice de décision

Modalités pédagogiques

- ⇒ Exposé théorique = 60%
- ⇒ Exercices d'application = 40%
- ⇒ Remise d'un document résumant le contenu théorique du cours + triptyque

Les +

- ⇒ Utilisation des outils au fur et à mesure de leur découverte.
- ⇒ Possibilité de commencer à traiter une problématique propre à l'entreprise si stage intra.

Méthode de résolution de problèmes 8D

Mettre en œuvre les 8D

Durée du stage QO13
2 jours

Public

Toute personne susceptible de prendre part à un groupe de travail utilisant la méthodologie de résolution de problèmes 8D.

Prix HT : nous consulter

(par personne, pour **2 jours**, incluant la fourniture des supports pendant ou à l'issue du stage.)

Intervenant

Consultant en organisation et management d'entreprise.

Spécialiste de l'amélioration continue.

Forte expérience en formation et animation de groupes de travail.

Nombre de participants

Groupe de 6 à 8 personnes.

Inter / Intra

Contact - Inscriptions

JLD Consulting

Centr'Alp - 170, rue de Chatagnon - 38430 MOIRANS

E-mail
contact@jldconsulting.com

Site internet
www.jldconsulting.com

Dates éventuelles

Nous consulter

Objectifs

- Acquérir les techniques de travail en groupe.
- Savoir déployer la méthodologie de résolution de problèmes 8D.
- Connaître et savoir utiliser les outils associés.

Programme

- Introduction
- Le travail de groupe
Préparation, animation, formalisation et évaluation de la réunion de travail.
- La méthode 8D
 1. Choisir le sujet à traiter
 2. Nommer un animateur
 3. Constituer l'équipe
 4. Observer la situation
 5. Comprendre la situation et identifier les causes
 6. Rechercher des solutions
 7. Mettre en œuvre le plan d'action
 8. Vérifier son efficacité
- La boîte à outils
Le brainstorming, les relevés de données, le vote simple, le vote pondéré, le QOOQCPC, le diagramme d'Ishikawa, les 5 pourquoi, le diagramme de Pareto, le diagramme multicritères
- Conclusion

Modalités pédagogiques

- Exposé théorique = 60%
- Exercices d'application = 40%
- Remise d'un document résumant le contenu théorique du cours + triptyque

Les +

- Utilisation des outils au fur et à mesure de leur découverte.
- Possibilité de commencer à traiter une problématique propre à l'entreprise si stage intra.

Méthodologie d'Optimisation de Processus

Respecter puis réduire les délais

Durée du stage QO12
2 jours

Public

Toute personne susceptible de prendre part à une démarche d'optimisation des processus.

Prix HT : nous consulter

(par personne, pour 2 jours, incluant la fourniture des supports pendant ou à l'issue du stage.)

Intervenant

Consultant en organisation et management d'entreprise.

Spécialiste de l'amélioration continue.

Forte expérience en formation et animation de groupes de travail.

Nombre de participants

Groupe de 6 à 8 personnes maxima.

Inter / Intra

Contact - Inscriptions

JLD Consulting

Centr'Alp - 170, rue de Chatagnon - 38430 MOIRANS

E-mail
contact@jldconsulting.com

Site internet
www.jldconsulting.com

Dates éventuelles

Nous consulter

Objectifs

- ⇒ Acquérir les techniques de travail en groupe et les principes de la méthodologie d'optimisation des processus

Programme

- ⇒ Le travail en groupe :
Préparation, animation, formalisation et évaluation
- ⇒ L'optimisation des processus en 12 étapes :
Identification du processus critique, constitution du groupe de travail, description du processus initial, identification des points de rupture, mesure du temps de cycle, processus potentiel, temps de cycle objectif, recherche de solutions, mise en place des actions, mesures, stabilisation, généralisation.
- ⇒ Les outils associés :
Brainstorming, vote pondéré, diagramme d'Ishikawa, matrice de décision.

Modalités pédagogiques

- ⇒ Exposé théorique = 60%
- ⇒ Exercices d'application = 40%
- ⇒ Remise d'un document résumant le contenu théorique du cours + triptyque

Les +

- ⇒ Utilisation des outils au fur et à mesure de leur découverte.
- ⇒ Possibilité de commencer à traiter une problématique propre à l'entreprise si stage intra.

Animation de Groupe de Travail - Conduite de Réunion

Rendre les réunions productives

Durée du stage Q005

2 jours

Public

Toute personne devant prendre en charge l'animation d'un groupe de travail et/ou l'animation de réunion.

Prix HT : nous consulter

(par personne, pour 2 jours, incluant la fourniture des supports pendant ou à l'issue du stage.)

Intervenant

Consultant en organisation et management d'entreprise.

Spécialiste de l'amélioration continue.

Forte expérience en formation et animation de groupes de travail.

Nombre de participants

Groupe de 8 personnes maxima.

Inter / Intra

Contact - Inscriptions

JLD Consulting

Centr'Alp - 170, rue de Chatagnon - 38430 MOIRANS

E-mail

contact@jldconsulting.com

Site Internet

www.jldconsulting.com

Dates éventuelles

Nous consulter

Objectifs

- Acquérir les principes de gestion dynamique d'un groupe
- Etre apte à garder la maîtrise d'un groupe pluridisciplinaire et à le faire progresser vers l'objectif

Programme

- Introduction : animer, c'est quoi ?, Les différents types de réunion, Faire ou ne pas faire une réunion ?
- La communication : La transmission du message, Les composantes de la communication orale, Les distorsions du message La proxémique et la kinésique, La préparation neurolinguistique, Les gestes qui trahissent
- Mise en situation initiale
- Le déroulement d'une réunion : La Préparation, L'Animation La Formalisation, L'Évaluation
- Le rôle de l'animateur : Les qualités pour être un bon animateur, La fonction de production, La fonction d'organisation, La fonction de gestion,
- Les auxiliaires de l'animateur (préparation et matériels) : Les supports visuels, La méthodologie de résolution de problèmes, Le brainstorming, Le diagramme d'Ishikawa, Le vote pondéré, La matrice de décision
- Comment traiter les incidents de réunion : Répondre aux objections, Réagir face aux incidents
- Mise en situation finale

Modalités pédagogiques

- Exposé théorique = 60%
- Exercices d'application = 40%
- Remise d'un document résumant le contenu théorique du cours

Les +

- 2 mises en situation permettant d'identifier, dans un premier temps, les difficultés rencontrées, puis en final de mesurer les progrès accomplis

Démarche 5S

Formation, lancement de la démarche, accompagnement

Durée du stage Q004
1 jour

Public

Toute personne devant piloter et/ou participer à la mise en place d'une démarche « 5S »

Prix HT : nous consulter

(par personne, pour **1 jour**, incluant la fourniture des supports pendant ou à l'issue du stage.)

Intervenant

Consultant en organisation et management d'entreprise.

Spécialiste de l'amélioration continue.

Forte expérience en formation et animation de groupes de travail.

Nombre de participants

Groupe de 8 personnes maxima.

Intra / Accompagnement

Contact - Inscriptions

JLD Consulting

Centr'Alp - 170, rue de Chatagnon - 38430 MOIRANS

E-mail

contact@jldconsulting.com

Site Internet

www.jldconsulting.com

Dates éventuelles

Nous consulter

Objectifs

- Acquérir les principes de base de la démarche 5S
- Etre apte à déployer les différentes étapes de façon autonome

Programme

- Introduction
- Les 5 étapes de la démarche :
 - Seiri : Débarrasser
 - Seiton : Ranger
 - Seisou : Tenir propre
 - Seiketsou : Respecter
 - Shitsuke : Promouvoir
- Le suivi par l'audit

Modalités pédagogiques

- Exposé théorique = 60%
- Lancement du projet, élaboration d'un plan d'action = 40%
- Option « Accompagnement »
- Remise d'un document résumant le contenu théorique du cours + triptyque

Les +

- Une approche très pragmatique de la démarche, étape par étape, illustrée d'exemple et d'outils à utiliser
- La fourniture des documents d'analyse et de suivi nécessaires
- Une option « accompagnement » garant du bon déroulement de la méthode

FORMATION – ACTION « DEMARCHE 5S »

Qu'est-ce que c'est ? La méthodologie des 5S est une démarche d'amélioration continue de l'environnement du poste de travail.

Axes fondamentaux La démarche de progrès des 5S qui conduit à l'aménagement de l'espace de travail s'articule autour de deux axes fondamentaux :

Propreté et Rangement

Intérêts

La méthodologie 5S contribue à améliorer :

- la qualité du produit ou du service,
- l'organisation des postes de travail,
- l'environnement de travail, le niveau de propreté général,
- la sécurité,
- l'ambiance et la cohésion d'une équipe autour d'un projet,
- le confort,
- l'image de marque de l'entreprise.

Facteurs clés de succès

Suivi du niveau de propreté et rangement

L'audit ou « enquête de propreté » garantie le niveau de propreté et de rangement atteint :

- Une grille d'évaluation est établie en fonction du métier et de l'environnement de travail

Cet audit permet de :

- Publier les résultats
- Motiver les équipes

Implication/mobilisation

L'implication de tous est le meilleur atout pour réussir. Cette implication se traduit par :

- L'investissement de la direction
- Une démarche participative
- De la communication
- Des moyens

JLD Consulting vous propose une **Formation Action Accompagnement**, gage de réussite de la démarche 5S

Une première journée consacrée à l'apport théorique nécessaire, puis au lancement de la démarche sur une « zone test »

Un déploiement en 2 phases :

1. La première consistant à amener la zone test à un niveau de 75% de rangement et de propreté
2. La seconde phase va permettre de se rapprocher le plus possible du niveau d'excellence et de déployer successivement la démarche dans les autres zones

Un coaching du chef de projet sera assuré tout au long de ces 2 phases

AMDEC Processus

Acquérir les principes d'une démarche AMDEC afin d'intégrer un groupe de travail

Durée du stage QO10
2 jours

Public

Toute personne susceptible de participer à l'étude de défaillances.

Prix HT : nous consulter

(par personne, pour 2 jours, incluant la fourniture des supports pendant ou à l'issue du stage.)

Intervenant

Consultant en organisation et management d'entreprise.

Spécialiste de l'amélioration continue.

Forte expérience en formation et animation de groupes de travail.

Nombre de participants

Groupe de 6 à 8 personnes.

Inter / Intra

Contact - Inscriptions

JLD Consulting

Centr'Alp - 170, rue de Chatagnon - 38430 MOIRANS

E-mail

contact@jldconsulting.com

Site Internet

www.jldconsulting.com

Dates éventuelles

Nous consulter

Objectifs

- ⇒ Acquérir les connaissances nécessaires pour participer à un groupe de travail et d'analyse des modes de défaillance appliquée au processus

Programme

- ⇒ Introduction : Historique, Définitions, Principe, Les différents types d'AMDEC
- ⇒ Le groupe de travail : Pourquoi un travail de groupe ?, Le processus d'une réunion, Le rôle de l'animateur, Le rôle des participants, La formalisation, L'évaluation
- ⇒ L'analyse fonctionnelle : Analyse du besoin, Vocabulaire, Les étapes, Le cahier des charges fonctionnel
- ⇒ La méthodologie : La démarche, Initialisation, Préparation, Analyse qualitative, Analyse quantitative, Actions correctives, Bilan – Synthèse, Les étapes
- ⇒ Synthèse et conclusion

Modalités pédagogiques

- ⇒ Exposé théorique = 70%
- ⇒ Exercices d'application = 30%
- ⇒ Remise d'un document résumant le contenu théorique du cours

Les +

- ⇒ Utilisation des outils au fur et à mesure de leur découverte.
- ⇒ Possibilité de commencer à traiter une problématique propre à l'entreprise si stage intra.

La Conduite de Projet

Savoir mettre en œuvre les différentes phases de la conduite de projet

Durée du stage QO11
2 jours

Public

Toute personne susceptible de piloter un projet.

Prix HT : nous consulter

(par personne, pour **2 jours**, incluant la fourniture des supports pendant ou à l'issue du stage.)

Intervenant

Consultant en organisation et management d'entreprise.

Spécialiste de l'amélioration continue.

Forte expérience en formation et animation de groupes de travail.

Nombre de participants

Groupe de 6 à 8 personnes
Inter / Intra

Contact - Inscriptions

JLD Consulting

Centr'Alp - 170, rue de
Chatagnon - 38430
MOIRANS

E-mail

contact@jldconsulting.com

Site internet

www.jldconsulting.com

Dates éventuelles

Nous consulter

Objectifs

- Comprendre les fondamentaux de la conduite de projet et savoir les mettre en œuvre

Programme

- Les fondamentaux de la conduite de projet : Introduction, Définition des objectifs, Les acteurs du projet, La gestion des projets au sein de l'entreprise, Les ressources nécessaires, La démarche
- La conduite de projet et les normes ISO : Les exigences de la norme ISO 9000, Les recommandations de la norme ISO 9004
- Les différentes phases : Étude Initialisation, Conception, Réalisation, Mise en œuvre, Exploitation
- Le pilotage du projet : Le suivi, La maîtrise des risques, Le reporting
- La communication autour du projet : Communication interne, Communication externe, Plan de communication
- Conclusion : les conditions de réussite

Modalités pédagogiques

- Exposé théorique = 70%
- Exercices d'application = 30%
- Remise d'un document résumant le contenu théorique du cours

Les +

- Utilisation des outils au fur et à mesure de leur découverte.
- Possibilité d'appliquer ces outils sur un cas concret apporté par le stagiaire